

国立国会図書館業務説明会（オンライン開催）参加案内

- 本説明会は Microsoft Teams により開催します。
- 参加を希望される方は申込フォームから事前申込みを行ってください。
- 当日は時間に余裕を持って接続してください。スマートフォンまたはタブレットを使用する場合は、Teams アプリをインストールする必要があります。
- パソコン・スマートフォンで画面が異なります。対応するページをご参照ください。

参加申込方法（パソコン・スマートフォン・タブレット共通）

※画像はパソコンでの表示例です。

1. 申込用 URL (<https://forms.cloud.microsoft/r/ZfUpy2ndYC>) から申込フォームを開きます。



2. フォームに必要事項を入力し、送信してください。

※ ここで入力した情報が他の参加者に公開されることはありません。

国立国会図書館業務説明会（京都大学）
（12月19日（金）開催）
参加登録フォーム

本説明会は、京都大学の学部生・院生の方はどなたでも参加できます。どの学部の方・院生の方でもお気軽にご参加ください。

参加を希望される方は12月19日（金）11時までにこちらのフォームから登録を行ってください。
登録いただいたメールアドレスに、開催日の営業日前（12月17日（水））を事前に当日参加用のTeamsのURL・終了後のアンケートのURLをお送りします（上記以降にご登録された方には、12月19日（金）14時までにお送りします）。
国立国会図書館のメールを配信できる宛先になっているかご確認ください。
なお、参加登録完了の通知メール等はお送りしません。予めご了承ください。

また、申込みにあたっては下記リンクをご確認ください。記載内容をご参考の上でお申し込みください。
・国立国会図書館の個人情報取り扱いについて
<https://www.ndl.go.jp/privacy/privacy.html>

お問い合わせ先
国立国会図書館
総務課人資課任務係
電話：03-3508-3315
e-mail: saiyo@ndl.go.jp（@を半角記号の@に置き換えてください）

このフォームを送信する際に、お名前が、ご自身のお名前やメールアドレスなどの詳細情報を入力しない限り、その情報が自動的に取得されることはありません。

* 必須

1. 氏名（例：永田 町子）
*
[回答を入力してください]

2. 連絡用メールアドレス
※京都大学のドメイン（～@kyoto-u.ac.jp等）のアドレス以外のアドレスをご登録希望の場合、希望するアドレスの後ろに京都大学のドメインのアドレスも併記ください。京都大学のドメインのアドレスをご登録希望の場合はその他のアドレスの併記は不要です。*
[回答を入力してください]

3. 今回の説明会で質問したい事項が現時点でありましたらお知らせください。
※時間には限りがありますので、お一人1～2点程度に絞ってご質問ください。
※教養試験や面接試験の内容に関するご質問には原則回答できません。予めご了承ください。
[回答を入力してください]

送信

3. 説明会当日までに、フォームに入力したメールアドレス宛てに参加用の URL をお送りします。

※ メールが届かない場合は、任用係（[saiyo\(at\)ndl.go.jp](mailto:saiyo(at)ndl.go.jp) *（at）は半角記号の@に置き換え）までお問い合わせください。

※ このメールアドレスに直接ご連絡いただいても、申込みを受け付けることはできません。

参加の流れ（パソコンの場合）

開始時刻の約 15 分前から接続が可能となります。早めにご参加の上、音声・映像に問題がないかどうかをご確認ください。

1. 受信したメールに記載された参加用 URL をクリックします。
 - ※ 推奨ブラウザは Microsoft Edge または Google Chrome です。
 - ※ 次の画面に遷移しない場合、画面の再読み込みを行ってください。
2. Teams 会議への参加方法の選択画面が開くので、「このブラウザで続ける」または「Teams アプリで参加する」を選択してください。



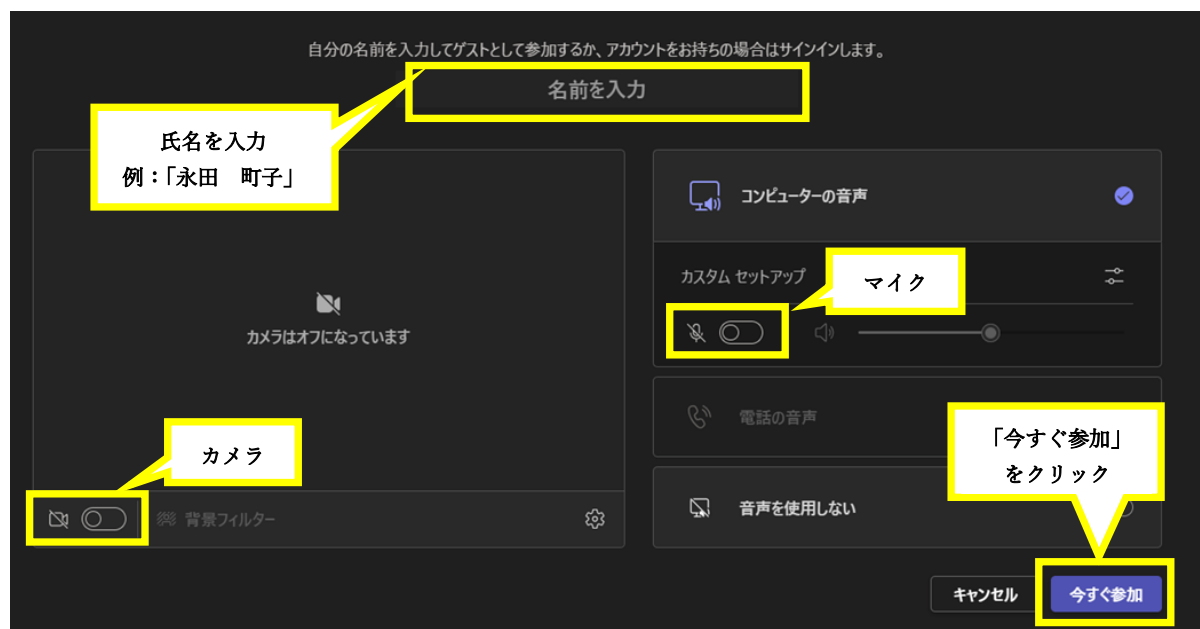
- ※ 「このブラウザで続ける」を選択した場合、アプリのインストール及び Microsoft アカウントの作成は不要です。
- ※ 表示名は他の参加者に公開されます。既存の Microsoft アカウント名にメールアドレス等の個人情報が含まれている場合、「このブラウザで続ける」を選択し、他の参加者に公開しても問題ない表示名を入力することをおすすめします。
- ※ 使用中のブラウザから Microsoft アカウントにサインインしている場合は、サインアウトした上で「このブラウザで続ける」を選択することで表示名を変更できます。

※ 以下の画面は「このブラウザで続ける」を選択した場合のスクリーンショットです。

3. 以下のようにブラウザによりマイク及びカメラの使用の許可を求められた場合は、「許可」を選択してください。



4. 画面上部の入力欄へ氏名（苗字のみ、イニシャルも可）を入力し、「今すぐ参加」をクリックしてください。
- ※ 入力内容は参加者全体に表示されます。メールアドレス等の個人情報は入力しないでください。
- ※ 質疑応答の時間以外は、マイクは原則オフにしてください。カメラのオン・オフは任意です。



5. 開始時刻の2分前頃から、注意事項のアナウンスを行います。
- 音声聞こえるか、映像が映っているかを確認し、問題なければ参加完了です。
- ※ 音声聞こえなかったり映像が映らなかったりする場合は、「トラブルシューティング」のページをご参照ください。

参加中の画面（パソコン）



- 質問等がある場合は「チャット」からお問い合わせください。
- 画面上部の「チャット」をクリックするとメニューが表示されます。送信したチャットの内容及び参加者名は、他の参加者にも表示されます。あらかじめご了承ください。

- 「退出」ボタンをクリックすると、説明会から退出します。なお、退出しても説明会開催中は再度参加することが可能です。

参加の流れ（スマートフォン・タブレットの場合）

開始時刻の約 15 分前から接続が可能となります。早めにご参加の上、音声・映像に問題がないかどうかをご確認ください。

1. 事前に下記 URL から Microsoft Teams のアプリをダウンロードしてください。

<https://www.microsoft.com/ja-jp/microsoft-teams/download-app>

2. 受信したメールに記載された参加用 URL をタップします。

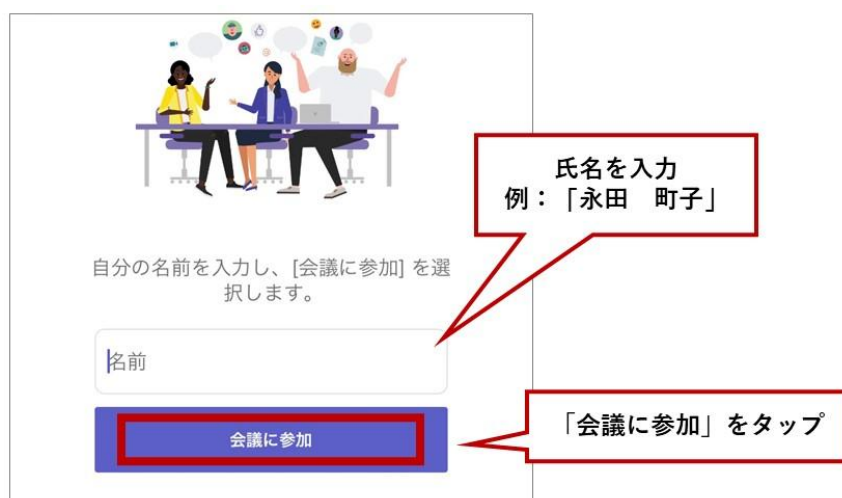
3. Teams 会議への参加方法の選択画面が開くので、「サインインせずに参加」または「サインインして参加」を選択してください。

※ 「サインインして参加」を選択した場合、アカウント名が他の参加者全体に表示されますのでご注意ください。アカウント名にメールアドレス等の個人情報が含まれている場合、「サインインせずに参加」を選択することを推奨します。

※ マイク及びカメラへのアクセス許可、ローカルネットワーク上のデバイスの検索および接続の許可を求める通知が表示された場合は、「OK」「許可」をタップしてください。（一旦「許可しない」を選択した後に再度許可を求められた場合は、スマートフォンの「設定」等からアクセスを許可してください。）



4. 以下の画面で氏名（苗字のみ、イニシャルも可）を入力し、「会議に参加」をタップしてください。
※ 入力内容は参加者全体に表示されます。メールアドレス等の個人情報を入力しないでください。
※ 質疑応答の時間以外は、マイクは原則オフにしてください。カメラのオン・オフは任意です。



5. 開始時刻の 2 分前頃から、注意事項のアナウンスを行います。音声がかかるか、映像が映っているかを確認し、問題なければ参加完了です。
- ※ 音声がかかえなかったり映像が映らなかったりする場合は、「トラブルシューティング」のページをご参照ください。

参加中の画面（スマートフォン・タブレット）

- ※ ご使用のスマートフォン・タブレットによって画面の表示が異なる場合があります。



- 質問等がある場合はチャットからお問い合わせください。
- チャットを送る際は、まず画面右下の「…」をタップします。メニューの中から「チャット」を選び、質問を送ってください。**送信したチャットの内容及び参加者名は、他の参加者にも表示されますのであらかじめご了承ください。**
- 赤い電話のアイコンをクリックすると、説明会から退出します。なお、退出しても説明会開催中は再度参加することが可能です。

当日資料について（パソコン・スマートフォン・タブレット共通）

当日の資料の一部は、国立国会図書館ホームページの「[業務説明会等スライド](#)」のページに概ね同内容のものを掲載しています。

質疑応答について

- 申込時にお送りいただいた質問から回答します。国立国会図書館について聞いてみたいことのある方は、ぜひお送りください。
- 当日の質問も受け付けますので、何かございましたらチャットから質問をお送りください。時間の許す限り、順番に口頭で回答します。

アンケートについて

- 説明会終了後にアンケートを実施します。今後実施する説明会の参考にしますので、ご協力のほどよろしくお願いします。
- アンケートの URL は、説明会中にチャットでお送りします。また、参加申込フォームに入力いただいたメールアドレス宛てにもお送りします。

トラブルシューティング

■ 音声がかえらない場合

- 音量を確認してください。
- イヤホンや外付けスピーカーを使用している場合は、正しく接続されているかどうかを確認してください。
- 改善されない場合はイヤホンや外付けスピーカーの使用をやめて、内蔵スピーカーを使う、もしくは他のイヤホン等で試してください。
- パソコンの場合、ブラウザの設定によりマイクが許可されていない可能性があります。一度ウィンドウを閉じた上で、再度ブラウザを起動して許可を行ってください。
- スマートフォン・タブレットの場合、端末の設定によりマイクが許可されていない可能性があります。端末の設定画面から、Microsoft Teams アプリに対するマイクの許可設定をオンにしてください。

■ 映像が映らない場合

- 推奨されているブラウザ（Microsoft Edge、Google Chrome）以外のブラウザを使用していると映像が映らない場合があります。一度説明会から退出し、推奨ブラウザから再度参加用 URL を開き、「参加の流れ」の手順に従って参加し直してください。
- パソコンの場合、ブラウザの設定によりカメラが許可されていない可能性があります。一度ウィンドウを閉じた上で、再度ブラウザを起動して許可を行ってください。
- スマートフォン・タブレットの場合、端末の設定によりカメラが許可されていない可能性があります。端末の設定画面から、Microsoft Teams アプリに対するカメラの許可設定をオンにしてください。

■ 音声や映像が途切れる場合

インターネット回線が不安定になっている可能性があります。

- 他に同じ回線で接続している機器がある場合は、他の機器のインターネット接続を切ってみてください（wi-fi をパソコンとスマートフォンの両方で使っている場合等）。
- 無線 LAN の電波状況を確認し、より繋がりやすい場所に移動してみてください。